### **Checkliste: Ist die Anhörung zur Änderungskündigung vollständig?**

Teil IV

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nötige Angaben:** | **Ja** | **Nein** |
| Art der beabsichtigten Änderungskündigung, also ob eine ordentliche oder außerordentliche, fristlose Änderungskündigung ausgesprochen werden soll und ob es sich um eine verhaltens-, personen- oder betriebsbedingte Kündigung handelt | 🔲 | 🔲 |
| Im Fall einer ordentlichen Kündigung: Kündigungstermin, Kündigungszeitpunkt und Kündigungsfrist | 🔲 | 🔲 |
| Name, Anschrift, Geburtsdatum, Familienstand, Unterhaltspflichten | 🔲 | 🔲 |
| Soweit vorhanden: besonderer Kündigungsschutz | 🔲 | 🔲 |
| Ausgeübte Tätigkeiten mit dem Entgelt und der Vergütungsgruppe | 🔲 | 🔲 |
| Im Fall einer betriebsbedingten Änderungskündigung: Hintergründe der Kündigungsentscheidung und ggf. der Sozialauswahl und Begründung, weshalb sich eine betriebsbedingte Änderungskündigung nicht vermeiden lässt, insbesondere weshalb keine Weiterbeschäftigungsmöglichkeit auf dem angestammten Arbeitsplatz (oder zu geänderten Arbeitsbedingungen) besteht | 🔲 | 🔲 |
| Im Fall einer verhaltensbedingten Kündigung: Grund für die beabsichtigte Kündigung unter eingehender Darstellung des Fehlverhaltens und bisher erfolgter Abmahnungen | 🔲 | 🔲 |
| Im Fall einer personenbedingten Kündigung: Eigenschaft des Arbeitnehmers, die die Weiterbeschäftigung unmöglich macht; bei einer krankheitsbedingten Änderungskündigung kommen dann noch Informationen zum betrieblichen Eingliederungsmanagement, einer negativen Prognose und zu den bisherigen Fehlzeiten sowie den betrieblichen Auswirkungen der Fehlzeiten hinzu. | 🔲 | 🔲 |
| *Ihre Arbeitgeberin bzw. Ihr Arbeitgeber muss Sie so genau informieren, dass Ihre Stellungnahme als Betriebsrat ohne eigene weitere Nachforschungen möglich ist. Wenn Sie in einer Zeile ein „Nein“ ankreuzen müssen, spricht viel dafür, dass die Anhörung fehlerhaft ist.* | | |